

Le référentiel spécifique du maître E

« Les aides spécialisées peuvent intervenir à tout moment de la scolarité à l'école primaire. Elles permettent de remédier à des difficultés résistant aux aides apportées par le maître.

Elles visent également à prévenir leur apparition ou leur persistance chez des élèves dont la fragilité a été repérée...

...L'aide spécialisée à dominante pédagogique est adaptée aux situations dans lesquelles les élèves manifestent des difficultés avérées à comprendre et à apprendre, mais peuvent tirer profit de cette aide. Elle vise à la prise de conscience et à la maîtrise des attitudes et des méthodes de travail qui conduisent à la réussite, à la progression dans les savoirs et les compétences, en référence aux programmes de l'école primaire. »

*circulaire n°2009-088 du 17-7-2009
MEN - DGESCO A1-1*

L'enseignant spécialisé est chargé de l'enseignement et de l'aide pédagogique aux enfants en difficulté

Le cadre réglementaire du métier

Connaître la réglementation sur les réseaux d'aides spécialisées aux élèves en difficulté (RASED) et sur les classes d'intégration scolaire (CLIS).

Se référer aux circulaires en vigueur (2002, 2009). Distinguer et maîtriser les missions de chaque membre du Réseau.

Connaître les divers types de structures et d'établissements extérieurs susceptibles d'accueillir et d'aider les élèves à besoin particulier.

Approfondir les connaissances liées au développement de l'enfant nécessaires à la pratique du maître E.

LES MISSIONS DU MAITRE E nécessite de :

Connaître le secteur d'intervention	Connaître les spécificités du terrain (projet de circonscription, d'école, évaluations nationales, etc...) Analyser les besoins spécifiques du <u>secteur</u> : - échanger avec les enseignants ; - mener des observations en classe ; - analyser des évaluations de classe ; - évaluer.
Apporter des aides adaptées	Assurer une mission de prévention : pour prévenir les difficultés d'apprentissage - prévention avec le groupe classe : éviter l'apparition des difficultés ; - prévention avec un groupe d'élèves repérés fragiles dans leurs acquisitions : éviter la persistance de leurs difficultés. Assurer une mission de remédiation : prendre en charge des élèves qui manifestent des difficultés avérées à comprendre et à apprendre.
Échanger, communiquer et partager son analyse et ses connaissances dans une éthique professionnelle	Assurer un partenariat dans le cadre de l'élaboration d'un projet : - échanger avec les enseignants ; - participer au conseil de maître et de cycle ; - échanger avec les parents ; - échanger avec les autres professionnels à l'extérieur de l'établissement ; - assister aux équipes éducatives ; - participer aux synthèses du Rased.
Etre une personne ressource	Actualiser et enrichir ses connaissances pour être, dans le champ de sa pratique professionnelle, un interlocuteur efficace pour les familles, les équipes pédagogiques ou éducatives.

ORGANISATION DES AIDES

<p style="text-align: center;">PREVENTION <i>prévenir l'apparition des difficultés ou la persistance des difficultés</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Analyser les besoins• Co-élaboration du projet entre enseignant et maître E :<ul style="list-style-type: none">- le projet de prévention est destiné à toute la classe ou à un groupe d'élèves repérés « fragiles ».- La prévention s'effectue de préférence dans la classe.- Un projet de prévention doit être rédigé (constat, objectif, compétence, horaire, intervenant, repères théoriques, périodicité et durée,...) et ne nécessite pas de dossier individuel.• Le projet sera évalué par l'enseignant et le maître E.
<p style="text-align: center;">REMIEDIATION</p>	<ul style="list-style-type: none">• De la demande d'aide à l'aide spécialisée :<ul style="list-style-type: none">- La demande d'aide commune à la circonscription est remise aux directeurs par un des membres du RASED en début d'année.- RED (réunion enseignants de classe, directeur et membres du RASED) : accueil de la parole des enseignants, analyse des demandes d'aides, proposition d'observations / évaluations G ou E ou entretien psy.- Observation en classe afin d'affiner les analyses des enseignants et/ou évaluations individuelles en fonction des réussites et des difficultés signalées par l'enseignant de la classe. (Repérer les obstacles rencontrés par les élèves et proposer les aides nécessaires.)- Première Synthèse RASED : point sur les observations et les évaluations pour poser les indications de prise en charge.• Rédaction du PAS (projet d'aides spécialisées E) pour chaque élève. <i>(voir annexe 1)</i><ul style="list-style-type: none">- Il donne lieu à un document écrit qui définit les objectifs de l'aide, les modalités, la périodicité, la démarche envisagée et dans la mesure du possible

	<ul style="list-style-type: none"> - Il fait apparaître la cohérence entre l'aide spécialisée et l'aide apportée par le maître dans la classe. - Il prend appui sur le BO des programmes 2008 et les compétences su socle commun. • Constitution des groupes de besoin. - Rédaction du projet de groupe dans lequel les objectifs de chaque élève sont pris en compte . - Rencontre enseignant /maître E : échange autour du projet, définition des modalités (nombre de séances par semaine...) et les formes d'intervention (co-enseignement, regroupement...). • Rencontre avec les familles pour échange autour de l'enfant et élaborer un projet commun.
ADAPTATIONS PEDAGOGIQUES	
Constitution d'un dossier par enfant	<ul style="list-style-type: none"> • Projet individuel (PAS E voir annexe). • Projet de groupe (voir annexe). • Bilan intermédiaire et ou final. • Entretien avec les parents. • Entretien avec l'enseignant. • Evaluations diagnostiques, formatives et formatrices ...
Particularités des aides spécialisées à dominante pédagogique	<p>Les aides spécialisées portent sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le rapport du sujet à la tâche, - les attitudes de l'élève, - les stratégies et les méthodologies, - la métacognition. <p>Le maître E travaille également sur les fonctions cognitives (voir annexe) et peut utiliser des outils d'éducabilité cognitive.</p>

Annexes

Annexe 1 : P.A.S. E

Annexe 2 : Exemple de projet de groupe

Annexe 3 : Les fonctions cognitives



Projet d'Aide Spécialisée E

« L'aide spécialisée à dominante pédagogique »*

E

Année scolaire : _____ Circonscription : _____ Ecole : _____ Le / /

NOM : Prénom :

Date de naissance : Cycle : Classe :

Nom de l'enseignant de la classe : Nom du maître E : _____.

Historique de la prise en charge RASED								
	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
E								
G								
Psy								

Constats faits par le ou les enseignants de la classe :

Les réussites :

Les difficultés (apprentissage / comportement) :

Constats faits par le maître E :

Les réussites :

Les difficultés (apprentissage / comportement) :

<p>L'objectif visé :</p> <p>(Quelles procédures cognitives ou méthodologiques faire émerger ? ...)</p>	<p>Démarches et supports envisagés :</p> <p>(Quelle oralité ? Quels outils ? Quels liens avec la classe ? ...)</p>

Organisation de l'aide proposée :

	Modalités (EX. : individuel / groupe / en classe / ...)	Fréquence	Nombre de séances prévues	Périodes	Evaluation ou bilan intermédiaire prévu le : .
Début de la prise en charge le :.....					
Poursuite N° 1 Le					
Poursuite N° 2 Le					

EVALUATION DES PROGRES DE L'ELEVE

Date :

> par l'enseignant de la classe

> par le maître E

- Décision prise :**
- poursuite de l'aide en cours (cf. Poursuite N°1)
 - réajustement de l'objectif (dans ce cas élaboration d'un nouveau document PAS E)
 - arrêt de l'aide / MOTIF : _____

EVALUATION DES PROGRES DE L'ELEVE - Poursuite N°1-

Date :

> par l'enseignant de la classe

> par le maître E

- Décision prise :**
- poursuite de l'aide en cours (cf. Poursuite N°2)
 - réajustement de l'objectif (dans ce cas élaboration d'un nouveau document P.A.S. E)
 - arrêt de l'aide / MOTIF : _____

EVALUATION DES PROGRES DE L'ELEVE - Poursuite N°2-

Date :

> par l'enseignant de la classe

> par le maître E

- Décision prise :**
- réajustement de l'objectif (dans ce cas, élaboration d'un nouveau document PAS E)
 - arrêt de l'aide / MOTIF : _____

PROJET DE GROUPE

« (...) Pour réduire les difficultés analysées, les démarches de re-médiation doivent :

- Localiser les obstacles à la réussite, en associant l'élève à cette démarche autant que faire se peut ;
- Établir avec l'élève les objectifs en vues desquels il peut se mobiliser ;
- Proposer des situations, des activités, des supports, des échéances et des modalités d'évaluation, à travers lesquels il peut se diriger vers cet objectif. »
- (Circulaire 2002-113)

CONSTATS

a) La composition du groupe n° 1

NOM :	NOM :	NOM :	NOM :
Prénom :	Prénom :	Prénom :	Prénom :
Né(e) le : / /	Né(e) le : / /	Né(e) le : / /	Né(e) le : / /
Classe :	Classe :	Classe :	Classe :

b) Pourquoi regrouper ces élèves ?

Ils ont tous des difficultés de segmentation de mots à l'écrit, de correspondances graphophonologiques et de mémorisation de blocs syllabiques.

Ces élèves ont les mêmes besoins au niveau de l'acquisition de la lecture.

LES MODALITES

Enseignant / classe	Nombre de séances prévues	Période / Semaines	Fréquence de la prise en charge	Horaires	Organisation
Mr.			_____ fois / semaine	- H	
Mme					

ORGANISATION MATERIELLE

Salle	Supports pédagogiques	Matériel pour l'élève
Salle _____		

LES DOMAINES, LES COMPETENCES ET LES OBJECTIFS

DOMAINE	COMPETENCES	OBJECTIFS :	EVALUATIONS			
	Etre capable de:	prendre conscience de stratégies, de méthodes et de techniques et les mettre en place afin de pouvoir.	Elève 1	Elève 2	Elève 3	Elève 4
			-	-	-	-

V LES SEANCES

Séance	Compétence	Objectif opérationnel	Stratégie visée	Déroulement	Support	Trace écrite

LE BILAN

1/ Au niveau des compétences des élèves :

Evaluations :

2/ Au niveau de l'organisation :

Décision d'une reconduction possible d'un nouveau projet avec modalités à déterminer.

Enseignant/ classe	Nombre de séances prévues	Période / Semaines	Fréquence de la prise en charge	Horaires	Organisati on

LES PRINCIPALES FONCTIONS COGNITIVES

1. Acquisition de l'information

Explorer, rechercher, détecter, balayer, sélectionner, filtrer, reconnaître, identifier, être attentif, se centrer...

2. Représentation de l'information

Encoder, coder, décoder, transcoder, évoquer, mobiliser, traduire, schématiser, décrire...

3. Traitement de l'information

Inférer, déduire, calculer, appliquer, résoudre, analyser, décomposer, synthétiser ...

4. Décision

Choisir, décider, s'engager, préférer, s'orienter...

5. Contrôle des fonctionnements cognitifs

Vérifier, contrôler, superviser, gérer, surveiller...

Prouver, tester, expérimenter...

Systematiser, préciser

Certifier

Prendre conscience.

6. Planifier

Anticiper, prévoir, planifier...

Décomposer, organiser, structurer...

Attendre

7. Modifier la base de connaissances

Assembler, coordonner...

Spécifier, différencier, ajuster, inventer...

Généraliser, transférer, transposer...

Autonomiser, structurer, restructurer, réorganiser

8. Conservation

Stocker, mémoriser, apprendre, acquérir...

Répéter, automatiser

9. Exécution

Exécuter, agir, répondre, transmettre, communiquer...